



Biblioteca/CRAI de la Universidad Pablo de Olavide



Plan anti-COVID de la
Biblioteca/CRAI UPO
Curso 2021/22
21/09/2021

Vicerrectorado de
Transformación Digital y Calidad

ÍNDICE

	Pág.
Hoja de control	3
1. Introducción	4
2. Establecimiento de itinerarios para el acceso, salida y circulación dentro de las instalaciones	4
3. Supervisión de la obligatoriedad del uso de mascarillas, del mantenimiento de distancias de seguridad y uso de los puestos señalizados	5
4. Instalación de puntos de higienización en accesos y distintos puntos de la Biblioteca	5
5. Refuerzo de la dotación del personal de limpieza y establecimiento de procedimientos específicos para la desinfección de puestos de lectura y equipos	5
6. Limitación y control de aforo e instalación de mamparas separadoras en los puestos de lectura	6
7. Reserva de los puestos de lectura	6
8. Levantamiento de la restricción del acceso a los fondos documentales almacenados en la sala de lectura	7
9. Eliminación de los periodos de cuarentena para los documentos utilizados por los usuarios	7
10. Modificación de los procedimientos de consulta y préstamo de los documentos físicos	7
11. Instalación de mamparas y señalización de suelo para informar de las distancias de seguridad con respecto al personal de Biblioteca	8
12. Zona de descanso de usuarios y máquinas de vending	8

HOJA DE CONTROL

Título	Plan anti-COVID de la Biblioteca/CRAI UPO. Curso 2021/2022		
Aprobado por	Comisión de Seguimiento COVID UPO		
Nombre del Fichero	Plan_anti_COVID_Biblioteca_curso_202122.doc		
Autor	Biblioteca/CRAI		
Versión/Edición	0.1	Fecha Versión	21/09/2021

1. Introducción

La evolución de la pandemia COVID-19 así como los avances en el proceso de vacunación de la Comunidad Autónoma de Andalucía han permitido replantear y relajar, hasta donde ha sido posible, las medidas preventivas aplicadas en la Biblioteca/CRAI de la UPO en el curso 2020-21.

Estos cambios se han diseñado y planificado teniendo como referencia la publicación de la *Orden de 15 de septiembre de 2021, por la que se modifica la Orden de 7 mayo de 2021, por la que se establecen los niveles de alerta sanitaria y se adoptan medidas temporales y excepcionales por razón de salud pública en Andalucía para la contención de la COVID-19 finalizado el estado de alarma*, así como la actualización de las líneas básicas del *Plan de Contingencia COVID-19* por parte de la *Comisión COVID de la UPO* en su reunión del 16 de septiembre de 2021.

A continuación, se relacionan los cambios introducidos en el Plan anti-COVID de la Biblioteca/CRAI UPO.

2. Establecimiento de itinerarios para el acceso, salida y circulación dentro de las instalaciones

Se siguen diferenciando claramente y separando las vías de entrada y salida para evitar los cruces de proximidad entre usuarios. Además se crean nuevas vías de salida en el acceso principal y se flexibiliza el acceso a través de ambas puertas de entrada para usuarios que acuden solo para obtener documentos y estudiantes y docentes que hacen uso de los seminarios y salas de grado.

3. Supervisión de la obligatoriedad del uso de mascarillas, del mantenimiento de distancias de seguridad y uso de los puestos señalizados

El personal de conserjería y el de vigilancia seguirá supervisando que los usuarios accedan a las instalaciones con las mascarillas y que ninguno se las quite dentro de las mismas. También recomendarán a los usuarios lavarse las manos con gel hidroalcohólico a la entrada y desinfectar sus propios puestos de lectura con los espráis habilitados dentro de la sala. Además, velarán porque se respeten las distancias de seguridad y que se ocupen solo los puestos señalizados.

4. Instalación de puntos de higienización en accesos y distintos puntos de la Biblioteca

Se mantienen todos los puntos de higienización en los accesos y dependencias del edificio de Biblioteca. Además, se añadirán dos nuevos puntos junto a las máquinas de autopréstamo.

5. Refuerzo de la dotación del personal de limpieza y establecimiento de procedimientos específicos para la desinfección de puestos de lectura y equipos

El refuerzo se limita a las actuaciones de desinfección general diarias. Se elimina el operativo de desinfección individualizada de cada puesto liberado por cada usuario a lo largo de toda la jornada.

Se sigue solicitando la colaboración activa de los usuarios en el mantenimiento de la limpieza y de la higiene del equipamiento e instalaciones, en bien de todos.

6. Limitación y control de aforo e instalación de mamparas separadoras en los puestos de lectura

Cuando el nivel de alerta lo permita se ampliará el aforo hasta el máximo permitido tanto de la sala de lectura como de las distintas dependencias gestionadas por la Biblioteca/CRAI. Ello se hará también en función de la demanda registrada a lo largo del curso, procurando tener un aforo máximo en los periodos de preparación de los exámenes. Para ello se repondrá el mobiliario retirado anteriormente y renumerarán los puestos.

Para el acceso será aún obligatorio el uso de la aplicación de reserva de puestos, para permitir el rastreo de casos COVID en caso de ser necesario. La aplicación de reservas y de control de aforo informarán, vía web, a los usuarios del nivel de ocupación y puestos libres en cada momento.

Hasta nuevo aviso, el acceso a las instalaciones sigue restringido a la comunidad universitaria de la UPO y se estudiará el acceso para usuarios externos cuando la situación lo permita.

Las mamparas se mantendrán indefinidamente en los puestos de lectura dado el buen resultado registrado tanto para aislar los puestos no sólo a nivel sanitario sino en relación a la concentración de los estudiantes.

7. Reserva de los puestos de lectura

Se mantiene la reserva de los puestos de lectura y distintas dependencias de la Biblioteca a partir de la aplicación de reservas. Los espacios siguen hasta nuevo aviso restringidos a los miembros de la comunidad universitaria de la UPO.

La aplicación permite informar a los usuarios del nivel de ocupación en tiempo real y de los puestos libres que hay en cada momento.

8. Levantamiento de la restricción del acceso a los fondos documentales de la sala de lectura

Debido a que el riesgo de contagio por contacto es muy bajo, se ha restablecido el procedimiento preCOVID de acceso a los fondos documentales, en su mayoría disponibles en la sala de lectura.

9. Eliminación de los periodos de cuarentena para los documentos utilizados por los usuarios

Por las mismas razones, se eliminan los periodos de cuarentena aplicados a los documentos utilizados por los usuarios, aumentando así la disponibilidad y reduciendo los tiempos de espera para el acceso a los mismos.

10. Restablecimiento de los procedimientos preCOVID de acceso y préstamo de los documentos físicos

Los documentos físicos ya no se solicitarán a través del sistema de reservas, sino que los usuarios deben localizar los documentos en la sala, con ayuda de la herramienta Eureka, y los que deben realizar directamente el préstamo a través de los equipos de autopréstamo. El sistema de reserva vuelve a su función original: solicitar documentos prestados a otros usuarios.

Ya no será necesaria la cita previa.

La devolución de los documentos seguirá pudiendo hacerse tanto en los buzones de Biblioteca como en los que se hallan en el Paseo de la Ilustración y junto al Edificio 45, y en las máquinas de préstamo automático de la propia Biblioteca.

11. Instalación de mamparas y señalización de suelo para informar de las distancias de seguridad con respecto al personal de Biblioteca

Estos elementos se mantendrán en todos los casos, especialmente en el caso de miembros del personal especialmente sensibles o vulnerables.

12. Zona de descanso de usuarios y máquinas de *vending*

De momento, no se repondrá el mobiliario y la consumición de los productos deberá seguir haciéndose fuera del edificio, para evitar la interacción de los usuarios sin mascarillas dentro del mismo.